

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**администрации сельского поселения «ПАЖГА»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«ПАДЖГА» сикт овмöдчöминса администрациялöн**

**ШУÖМ**

От 14 января 2021 года

№ 02/01

Об утверждении Положения об общественной

комиссии по вопросам семейной, детской и

молодежной политики при администрации

сельского поселения «Пажга»

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения «Пажга» администрация сельского поселения «Пажга»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение об общественной комиссии по вопросам семейной, детской и молодежной политики при администрации сельского поселения «Пажга» (приложение 1).
2. Утвердить комиссию по вопросам семейной и молодежной политики (приложение 2).
3. Утвердить план работы комиссии по вопросам семейной, детской и молодежной политики (приложение 3).
4. Постановление администрации сельского поселения «Пажга» от 02.02.2009 года № 09/02 с изменениями от 12.03.2010 г. № 11/03, от 16.06.2014 г. № 105/06, от 17.02.2015 г. № 23/02, от 26.01.2016 № 13/01, от 22.11.2016 г. № 155/11, от 18.01.2018 Г № 05/01, от 27.01.2020 № 05/01 считать утратившими силу.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации Баштанову Е.П.
6. Настоящее постановление подлежит обнародованию в установленных Уставом местах.

Глава сельского поселения «Пажга» С.В. Габов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения «Пажга»

от 14.01.2021 г. № 02/01

(приложение 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественной комиссии по вопросам семейной, детской и молодежной политики при администрации сельского поселения «Пажга».**

**1. Общие Положения.**

1.1. Общественная комиссия по вопросам семейной, детской и молодежной политики (далее - комиссия) создаётся при администрации сельского поселения «Пажга».

1.2. Основными задачами комиссии являются осуществление координации работы по вопросам семейной, детской и молодежной политики, организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, раннего семейного неблагополучия, оказание помощи семьям и несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, а также оказание помощи учреждениям и организациям в работе с семьями, несовершеннолетними и молодежью на территории сельского поселения.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией РФ, Конституцией РК, Федеральным Законом РФ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и другими Федеральными законами, законами РК, Семейным Кодексом РФ и другими нормативными правовыми актами РФ и РК в области социальной защиты населения, здравоохранения, культуры и молодежной политики.

1.4. Комиссия формируется администрацией сельского поселения «Пажга».

1.5. Комиссию возглавляет глава сельского поселения «Пажга». Численный состав комиссии определяется главой сельского поселения «Пажга», в который могут входить по согласованию представители образовательных учреждений, учреждений культуры, здравоохранения, предприятий, общественных организаций, а также участковый уполномоченный милиции.

**2. Основные функции Комиссии.**

2.1. Проведение профилактической работы с семьями, детьми и молодежью на территории сельского поселения.

2.2. Внесение предложений в адрес органов и учреждений системы профилактики по профилактике правонарушений и преступности среди несовершеннолетних и молодежи.

2.3. Осуществление мер, направленных на предупреждение детской безнадзорности, беспризорности, социального сиротства.

2.4. Оказание помощи в организации летнего труда и отдыха несовершеннолетних из семей, находящихся в социально опасном положении, и «группы риска», малообеспеченных семей,  
состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ГПДН ОВД по Сыктывдинскому району, детей- инвалидов.

2.5. Подготовка материалов по запросам служб системы профилактики и составление актов жилищно-бытовых условий семей.

2.6. Организация информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам семьи, детей и молодежи.

2.7. Рассмотрение ходатайств образовательных учреждений в отношении учащихся.

2.8. Рассмотрение ходатайств образовательных учреждений, врачебной амбулатории, в отношении родителей за невыполнение родительских обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних детей.

2.9. Заслушивание в пределах полномочий руководителей дошкольных образовательных учреждений, школ по организации и проведению воспитательно-профилактической работы, работников культуры по организации и проведению досуга населения, в т.ч. детей и подростков.

2.10. Содействие молодежи в решении проблем занятости и оказание помощи в организации досуговой деятельности молодежи.

2.11. Организация социально-педагогической помощи молодой семье.

2.12. Создание условий для развития деятельности молодежных движений.

2.13. Участие в проведении совместных рейдов и патронажей в семьи, находящиеся в социально опасном положении, и «группы риска».

**3. Основные полномочия комиссии.**

3.1. Заслушивать в пределах полномочий представителей предприятий, организаций и учреждений, общественных организаций, запрашивать у них информацию по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

3.2. Вносить предложения в районные органы и учреждения системы профилактики по улучшению условий жизни, охраны здоровья, воспитания, образования несовершеннолетних, профилактики безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий.

3.3. Взаимодействовать с районными органами и учреждениями по решению вопросов в области социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта и молодежи, а также с ОВД по Сыктывдинскому району и территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.4. Осуществлять свою деятельность в соответствии с планом работы.

3.5. Проводить заседания комиссии не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания. Повестку дня и порядок проведения заседаний определяет председатель комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица. Решение комиссии оформляется протоколом. В протоколе указывается дата и место проведения, состав, повестка дня заседания, сведения о рассматриваемых лицах, принятые  
решения. Протокол подписывается председателем и секретарем заседания.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения «Пажга»

от 14.01.2021 г. № 02/01

(приложение 2)

**Комиссия**

**по вопросам семейной, детской и молодежной политики**

**при администрации сельского поселения «Пажга».**

Председатель комиссии:

- Габов С.В. - глава сельского поселения «Пажга».

Члены комиссии:

- Баштанова Е.П. – ведущий специалист администрации сельского поселения «Пажга»;

- Козлова В.В. – и.о. заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Пажгинская СОШ» (по согласованию);

- Каракчиева Е.Е. – заместитель директора по воспитательной работе МБОУДОД «Центр эстетического воспитания детей с. Пажга» (по согласованию);

- Сивергина Т.А. – заведующая МБОУДО «Детский сад с. Пажга» (по согласованию)

- Соловьева В.Г. – специалист по социальной работе ГБУ РК «ЦСЗН Сыктывдинского района» (по согласованию)

- участковый уполномоченный полиции с. Пажга (по согласованию).

- Представитель Совета ветеранов с. Пажга (по согласованию);

- Представитель Совета молодежи с. Пажга (по согласованию);

- Представитель ТОС п. Гарьинский (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения «Пажга»

от 14.01.2021 г. № 02/01

(приложение 3)

**План работы общественной комиссии по вопросам семейной, детской и молодежной политике при администрации сельского поселения «Пажга»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки**  **исполнения** | **Основные исполнители** |
| **I. Вопросы для рассмотрения на заседаниях общественной комиссии по вопросам семейной, детской и молодежной политике** | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана работы на очередной год | январь | Баштанова Е.П. |
| 1.2 | Создание единого банка данных:  - детей не охваченных ДОУ  - семей СОП и группы риска  - детей девиантного поведения | февраль | Баштанова Е.П.  Сивергина Т.А.  Козлова В.В. |
| 1.3. | Организация летнего труда и отдыха несовершеннолетних граждан, состоящих на профилактическом учете, в том числе из семей находящихся в СОП. Содействие занятости родителей из семей СОП. | май | Баштанова Е.П.  Каракчиева Е.Е. |
| 1.4. | Организация досуговой и спортивно - массовой работы с несовершеннолетними, стоящими на профилактическом учете | сентябрь | Баштанова Е.П.  Каракчиева Е.Е. |
| 1.5. | Организация раннего выявления случаев семейного неблагополучия и организация планового межведомственного взаимодействия с выявленными семьями. | ноябрь | Баштанова Е.П.  Сивергина Т.А. |
| 1.6. | Подготовка годового отчета работы комиссии | декабрь | Баштанова Е.П. |
| **II. Организационно-методическое обеспечение деятельности субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений** | | | |
| 2.1. | Постановка на учет семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации,  патронаж неблагополучных семей, оформление актов ЖБУ, подготовка материалов по запросам служб системы профилактики, работа с неблагополучными семьями | в течение года | комиссия (Баштанова Е.П.) |